

## ДОГОВОР №

### об оказании услуг по организации детского инженерно-технического лагеря дневного пребывания г. Красноярск

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025г.

Летний городской инженерно-технический лагерь «РосРобот» (дневного пребывания, предоставление социальных услуг без обеспечения проживания) именуемый в дальнейшем ЛАГЕРЬ, действующий на базе детского робототехнического клуба «РосРобот» г. Красноярск, расположенного по адресу: г. Красноярск, Проспект Мира, 131. оф. 2-33. В лице *Индивидуального предпринимателя* Гаврикова Леонида Николаевича действующего на основании *Патента*, именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя или лица, заменяющего его (усыновитель, опекун), заключающего Договор) действующего на основании своих гражданских прав, именуемого в дальнейшем ЗАКАЗЧИК с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором ИСПОЛНИТЕЛЬ обеспечивает отдых, досуг ребенка ЗАКАЗЧИКА

\_\_\_\_\_  
( ФИО ребенка, год рождения)

на период с \_\_\_\_\_ 2025 года по \_\_\_\_\_ 2025 года.

1.2. Стоимость путевки на 10 дней составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

1.3. Залог за бронирование места в лагере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

1.4. Перерасчет по болезни или по другим причинам не осуществляется.

#### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ:

2.1.1. Обеспечивает организацию отдыха детей, согласно следующего графика режима работы: в будние дни 5 раз в неделю с 8.00 до 19.00, выходные дни – суббота, воскресенье.

2.1.2. Обеспечивает размещение, образовательный, спортивный и развлекательный досуг.

2.1.3. Обеспечивает охрану жизни, здоровья, безопасность детей.

2.1.4. Организует работу в соответствии с действующим законодательством РФ, регулирующим деятельность детских учреждений.

2.1.5. Обеспечивает проведение в ЛАГЕРЕ содержательной работы с детьми в соответствии со своей Программой.

2.1.6. Предоставляет необходимую информацию об услугах, о месте пребывания, опасных факторах и рекомендации о мерах предосторожности по исключению вредного воздействия этих факторов.

2.1.9. Незамедлительно сообщает ЗАКАЗЧИКУ о болезни и несчастных случаях, касающихся его ребенка.

2.1.10. Не позднее 10 дней до начала смены сообщает обо всех изменениях в организации отдыха, если такие возникнут.

#### 2.2. ЗАКАЗЧИК:

2.2.1. Знакомится с информацией по обеспечению безопасности, описанием места отдыха, правилами поведения, распорядком дня и подтверждает свое согласие с условиями подписью под настоящим договором.

2.2.2. Обеспечивает ежедневное своевременное прибытие ребенка в ЛАГЕРЬ в опрятном виде и чистой одежде (обязательно наличие головного убора).

2.2.3. Соблюдает ритм жизни ребенка и Детского Клуба, обеспечивает своевременный приход и уход ребенка в соответствии со временем работы ЛАГЕРЯ (с 8-00 до 19-00).

2.2.4. В случае если родители (или их доверенные лица) не предупредили о невозможности забрать ребенка из ЛАГЕРЯ до 19.00 час. и/или не забрал ребенка до 19.00 час., то они производят оплату услуг ЛАГЕРЯ после 19.00 час. из расчета 250 руб. в час за все время нахождения ребенка у сотрудника ЛАГЕРЯ.

2.2.5. Предоставляет все необходимые документы: медицинскую справку формы № 26/у, справку об отсутствии инфекционных заболеваний, копию свидетельства о рождении.

2.2.6. Обеспечивает ребенку необходимый набор личных вещей.

2.2.7. Оплачивает стоимость путевки (или вносит залог за бронирование места в ЛАГЕРЕ не менее 30%) на момент подписания настоящего договора.

2.2.8. По просьбе администрации, при крайней необходимости (медицинские показания и другие форс-мажорные обстоятельства), забирает ребенка из ЛАГЕРЯ.

2.2.9. Несет материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ детьми, направленными ЗАКАЗЧИКОМ в ЛАГЕРЬ. Возмещение ущерба, производится ЗАКАЗЧИКОМ на основании представленных ИСПОЛНИТЕЛЕМ актов о причиненном ущербе.

2.2.10. На основании письменного уведомления ИСПОЛНИТЕЛЮ забирает ребёнка из ЛАГЕРЯ.

Причины, по которым ребенок отчисляется из лагеря:

1. грубое нарушение мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории ЛАГЕРЯ;
2. грубое нарушение распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
3. угрозы, кражи;
4. нанесение морального или физического ущерба другим детям;
5. нанесение значительного материального ущерба ЛАГЕРЮ;
6. обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний к пребыванию в ЛАГЕРЕ.

### 3. ПРАВА СТОРОН

#### 3.1. Права ИСПОЛНИТЕЛЯ:

3.1.1. Комплектовать персонал по своему усмотрению.

3.1.2. Самостоятельно выбирать программу культурно-развлекательных, спортивных и иных мероприятий, проводимых с участием ребенка, не противоречащую настоящему договору и действующему законодательству.

3.1.3. Требовать от ЗАКАЗЧИКА безусловного выполнения ребёнком положений, инструктажей, распорядка дня и правил поведения в ЛАГЕРЕ.

3.1.4. Отчислить ребёнка ЗАКАЗЧИКА из ЛАГЕРЯ, в случае нарушения им правил поведения в лагере, общественных местах. Подтверждением нарушения будет являться акт, составленный и подписанный администрацией или документ из полиции.

3.1.5. Требовать возмещения нанесенного ущерба.

3.1.6. Досрочно расторгнуть настоящий договор в связи с неоднократным, либо однократным, грубым нарушением ребенком правил пребывания в ЛАГЕРЕ и потребовать от ЗАКАЗЧИКА забрать ребенка из ЛАГЕРЯ без компенсации за неиспользованные дни по путевке.

3.2. Права ЗАКАЗЧИКА:

3.2.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления оплаченных качественных услуг в соответствии с условиями договора.

3.2.2. Получить необходимую и достоверную информацию о правилах поведения в ЛАГЕРЕ (Приложение №1).

3.2.3. Требовать обеспечения личной безопасности ребёнка, сохранения жизни, здоровья и личного имущества, беспрепятственного получения неотложной медицинской помощи.

3.2.4. Обращаться в администрацию ЛАГЕРЯ с жалобами и предложениями.

3.2.5. Проверять условия питания, проведения занятий и мероприятий во время пребывания ребенка в ЛАГЕРЕ по согласованию и в сопровождении ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.2.6. Расторгнуть данный договор, предупредив об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ не менее чем за 10 (десять) дней до открытия смены. Залог за бронирование места не возвращается.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ несёт ответственность:

4.1.1. За соблюдение условий настоящего договора и обеспечение безопасности в пределах, установленных настоящим договором и действующим законодательством РФ.

4.1.2. За жизнь и здоровье ребенка в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несёт ответственность:

4.2.1. За случаи, произошедшие вследствие нарушения ребенком норм поведения, несоблюдение инструкций по безопасности или инциденты, возникшие по его вине.

4.2.2. За сохранность вещей, денег, средств мобильной связи, фотоаппаратов, иных личных вещей, не сданных на хранение.

4.2.3. Несоответствие оказанных услуг ожиданиям отдыхающего по его субъективной оценке.

4.3. ЗАКАЗЧИК несёт ответственность:

4.3.1. За соблюдение условий настоящего договора.

4.3.2. За сохранность личных вещей и денежных средств, не сданных на хранение.

4.3.3. За соблюдение инструктажей по безопасности, правил поведения в лагере.

4.3.4. За ущерб, причиненный по вине ребенка.

#### **5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (наводнение, землетрясение, пожары и другие стихийные бедствия, военные действия, забастовки, беспорядки, действия и акты государственных органов) или вследствие каких-либо других событий, которые возникли помимо воли сторон, наступление и действие которых стороны не могли предвидеть и предупредить разумными средствами, возможными в конкретной данной ситуации или вследствие непреодолимой силы.

#### **6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Дни опозданий не восстанавливаются. Стоимость неиспользованных дней отдыха не компенсируется.

6.2. В случае если ребенок частично отказывается от услуг по питанию, стоимость этих неиспользованных услуг возврату не подлежит.

## 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Претензии по качеству оказываемых услуг предъявляются в ходе смены в администрацию ЛАГЕРЯ.

7.2. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путём переговоров.

7.3. Претензии к качеству оказания услуг предъявляются в письменной форме в течение 20 дней с даты окончания действия договора и подлежат рассмотрению в течение 30 дней с даты их получения.

7.4. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.2. Стороны обязуются без промедления информировать друг друга обо всех обстоятельствах, делающих невозможным исполнение договора.

8.3. Договор может быть изменен или расторгнут по взаимной договоренности сторон путем составления письменного соглашения.

8.4. Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

## 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:	ЗАКАЗЧИК:
Индивидуальный предприниматель Гавриков Леонид Николаевич <b>адрес:</b> 660021, Красноярский край, г. Красноярск, пр. Мира, д. 131. оф. 2-33 <b>получатель:</b> Индивидуальный предприниматель Гавриков Леонид Николаевич ИНН 246300887730  АО «ТБанк» к/с 30101810145250000974 р/с 40802810400004437269 БИК: 0404525974 <b>Тел (391) 281-11-39</b>  _____ Л.Н. Гавриков  М. П.	<b>Ф.И.О</b> _____ _____ <b>Адрес:</b> _____ _____ _____ <b>Паспорт:</b> серия _____ номер _____ Выданный _____ _____ <b>Дата выдачи:</b> _____ _____ роспись